

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

г. Покровск

«___» _____ 2012 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение _____

наименование образовательного учреждения
муниципального района «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия) в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____,

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ кем и когда выдан _____,

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий трудовой договор (далее – договор) регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.

1.2. Работа по настоящему договору является для Работника местом работы **по совместительству**.

1.3. Местом работы Работника является: г. Покровск, ул. Бр. Ксенофонтовых, 31, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа №2» муниципального района «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия).

1.4. Датой начала работы является _____ 20__ г.

1.5. Работник принимается на работу в качестве _____ по дистанционному обучению.
учителя _____ указать учебный предмет(ы)

1.6. Работник подчиняется непосредственно заместителю директора по учебной работе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА И РАБОТОДАТЕЛЯ

2.1. Работник имеет право на:

- изменение и расторжение настоящего договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.2. Работник обязан:

- лично выполнять определенную настоящим договором трудовую функцию;
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе к находящимся в его пользовании оргтехнике и оборудованию, обеспечивать сохранность вверенной ему документации, а также к имуществу других работников;
- правильно и по назначению использовать переданные ему для работы оборудование, приборы, материалы;
- незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

2.3. Перечень других трудовых прав и обязанностей Работника определяется законодательством, иными нормативными правовыми актами, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Работодателя, не противоречащими трудовому законодательству Российской Федерации.

2.4. Работодатель имеет право:

- изменить и расторгнуть настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- требовать от работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты.

2.5. Работодатель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора и настоящего договора;
- предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- обеспечивать работникам равную оплату труда за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации, настоящим договором;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причинённый Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором и настоящим договором.

2.6. Права и обязанности Работника и Работодателя в области охраны труда определяются правилами раздела Х Трудового кодекса РФ.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Работодатель обязуется своевременно и в полном объёме выплачивать Работнику заработную плату (оклад, надбавки к заработной плате и прочие денежные выплаты) согласно штатного расписания не реже двух раз в месяц путём выдачи наличных денег.

В связи с ростом потребительских цен на товары и услуги Работодатель осуществляет индексацию заработной платы в следующем порядке: индексация заработной платы производится в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами.

3.3. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации.

3.4. Удержания из заработной платы производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

4. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

4.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с предоставлением двух выходных дней: воскресенье и _____ согласно установленному расписанию.

4.2. Время начала работы: _____ часов.

Время окончания работы: _____ часов. Перерыв в работе с _____ часов до _____ часов.

4.3. Работа в выходные и праздничные дни производится с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации с оплатой в двойном размере.

5. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

5.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных законодательством.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор заключён _____
указать срок действия договора

6.2. Настоящий договор вступает в силу в день его подписания сторонами.

Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей со дня, установленного в п. 1.4 договора.

6.3. Договор может быть прекращён в порядке и по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Материальная ответственность сторон настоящего договора применяется по правилам раздела XI Трудового кодекса РФ.

7.2. В случае возникновения между сторонами индивидуального трудового спора он подлежит урегулированию путём непосредственных переговоров Работника и Работодателя.

Если возникший между сторонами спор не будет урегулирован путём переговоров, то он разрешается в порядке, установленном статьями главы 60 раздела XIII Трудового кодекса РФ.

7.3. К отношениям сторон, не урегулированным настоящим договором, применяются нормы трудового права, установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и другими правовыми актами.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в делах Работодателя, другой находится у Работника. Каждая из сторон вправе в установленном порядке изготовить необходимое ей количество копий настоящего договора.

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

муниципального района «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия)

Тел. 8 (411 44) _____

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

_____, директор _____ 20__ г.
(подпись)

М.П.

РАБОТНИК:

_____ 20__ г.
(подпись)

С должностной инструкцией ознакомлен.

_____ 20__ г.
(подпись)